

## МДОУ «Детский сад № 173»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МДОУ  
«Детский сад №173»  
Скребнева О.В.  
2022 г.



ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МДОУ «Детский сад № 173»

от «31» 10 2022 г. № 2-2022

«С УЧЕТОМ МНЕНИЯ»

Совета родителей  
МДОУ Детский сад № 173»

Протокол № 1-2022 от 05.10.2022

*Евгеньевна Ермамова И.И.*

### Порядок

проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников МДОУ «Детский сад № 173», а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) воспитанников в помещения для приёма пищи

#### 1. Общие положения

1.1. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников в МДОУ «Детский сад № 173» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», приложением 5 к протоколу заседания Оперативного штаба Минпросвещения РФ по организации горячего питания от 23.04.2021 № ГД-34/01пр, МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020, уставом МДОУ «Детский сад № 173».

1.2. Порядок определяет требования по организации мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников в МДОУ «Детский сад № 173» (далее – образовательной организации), в том числе порядок доступа членов комиссии и родителей (законных представителей) воспитанников в помещения для приема пищи.

## **2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников**

### **2.1. Организация мероприятий по родительскому контролю за организацией питания**

2.1.1. Родительский контроль за организацией питания воспитанников осуществляется в форме участия родителей (законных представителей) в работе постоянно действующей комиссии, анкетирования родителей (законных представителей). Также родительский контроль может осуществляться в форме индивидуального контроля.

2.1.2. К мероприятиям родительского контроля за организацией питания относятся:

а) при комиссионном контроле:

- посещение помещений для приема пищи;
- мониторинг выполнения мероприятий по организации питания;

б) при индивидуальном контроле – посещение помещений для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка.

2.1.3. Руководитель образовательной организации назначает сотрудников образовательной организации, ответственных за взаимодействие с членами комиссии и родителями (законными представителями) в рамках проведения ими мероприятий контроля за организацией питания воспитанников.

2.1.4. Контрольные мероприятия, проводимые во взаимодействии с представителями образовательной организации, осуществляются в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

2.1.5. Все контрольные мероприятия проводятся в дни работы образовательной организации.

2.5.3. Срок проведения мероприятия – согласно плана работы комиссии по организации контроля за питанием воспитанников.

2.1.6. Проведение мониторинга качества организации питания с участием родителей (законных представителей) воспитанников осуществляется в соответствии и на основании [МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г.](#) в порядке, установленном локально-нормативным актом образовательной организации

2.1.7. Количество членов комиссии, при одновременном посещении помещения для приема пищи, не должно нарушать режима питания обучающихся

2.1.8. Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять установленные образовательной организацией правила внутреннего распорядка.

### **2.2. Основания проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников**

2.2.1. Основанием для проведения контрольных мероприятий может стать:

- наступление сроков проведения контрольных мероприятий согласно плана мероприятий по родительскому контролю, графика посещений;
- проверка устранения замечаний, выявленных при предыдущем контрольном мероприятии;
- наличие сведений о некачественном и (или) неполноценном питании воспитанников;

- случай отравления воспитанника;

2.2.2. О проведении контрольных мероприятий во взаимодействии с представителями образовательной организации члены комиссии уведомляют представителя образовательной организации заведующего или старшую медсестру. Если направить уведомление оказалось невозможным, контрольные мероприятия не проводятся.

### **2.3. Порядок доступа членов комиссии и родителей (законных представителей) воспитанников в помещения для приема пищи**

2.3.1. Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения руководителя общеобразовательной организации;
- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии по решению Управляющего совета или совета родителей (законных представителей) воспитанников; или согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;

### **2.4. Условия доступа членов комиссии и родителей (законных представителей) воспитанников в помещения для приема пищи**

2.4.1. в соответствии с [временными методическими рекомендациями "Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции \(COVID-19\)"](#), при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в регионе Российской Федерации в определенный период;

2.4.2. применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.

### **2.5. Права и обязанности членов комиссии и родителей (законных представителей) при посещении помещений для приема пищи**

2.5.1 Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю общеобразовательной организации и представителя организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду. Одноразовая посуда предоставляется образовательной организацией;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;

- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;
- руководствоваться [МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года](#).

2.5.2. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в [Федеральном законе от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"](#) как "персональные данные". Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

## **2.6. Оформление результатов мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников**

2.6.1. В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют свои оценочные, на основании которых члены комиссии составляют акт проверки по результату мониторинга.

2.6.2 По результату мониторинга организации питания члены комиссии составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии) в адрес образовательной организации, докладывают о результатах мониторинга на заседании комиссии, вносят предложения и замечания, направляют протокол заседания комиссии в Управляющий совет (при наличии), в адрес администрации образовательной организации.

2.6.3. Представители образовательной организации знакомятся с содержанием документов на месте проведения контрольного мероприятия.

## **3. Заключительные положения**

3.1. Содержание настоящего Порядка доводится до сведения членов комиссии и родителей (законных представителей) воспитанников путем его размещения на информационном стенде и сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

3.2. Контроль за реализацией настоящего Порядка осуществляют руководитель образовательной организации и иные органы управления образовательной организацией в соответствии с их компетенцией.