

МДОУ «Детский сад № 173»



«УТВЕРЖДАЮ»



Заведующий МДОУ
«Детский сад № 173»
Скрбнева О.В.
2010 г.

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МДОУ «Детский сад № 173»

от « 19 » 05 2010 г. № 2/1

Порядок персонального контроля в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 173»

1. Общие положения.

1.1. Персональный контроль – один из видов контроля в образовательном учреждении.

2. Цель и объекты контроля.

2.1. В ходе персонального контроля проверяющий изучает:

2.1.1. Уровень знаний педагога в области современных достижений психологической и педагогической науки;

2.1.2. Уровень овладения педагогом новыми образовательными технологиями, формами методами и приемами обучения;

2.1.3. Результаты работы педагога и пути их достижения;

2.1.4. Способы повышения профессиональной квалификации педагога;

2.1.5. Изучение системы работы педагога;

2.1.6. Изучение, распространение передового опыта;

2.1.7. Уровень педагогического мастерства и состояние воспитательно-образовательного процесса у аттестуемых воспитателей в текущем учебном году;

2.1.8. Готовность педагога к рабочему дню;

2.1.9. Анализ календарных планов;

2.1.10. Выявление состояния работы по устранению недостатков.

3. Документальное сопровождение.

3.1. Приказ на проведение персонального контроля;

3.2. План-задание персонального контроля;

3.3. Аналитическая справка;

3.4. Приказ (при необходимости) по итогам контроля.

3.5. Итоги контроля фиксируются в карте наблюдений за деятельностью педагога.

По итогам персонального контроля проводится личная беседа с проверяемым, при необходимости – готовится сообщение о состоянии дел для педсовета, общего собрания трудового коллектива.